



## Animer un workshop

*Ou atelier collaboratif de travail*

### A. Préparer le workshop :

- a. En réponse aux besoins des participants : quels besoins ?  
Quel contexte ?
- b. Définir l'objectif de l'atelier :
- c. Déterminer les contraintes : animateur, participants, logistique, durée,...

### B. Annoncer le workshop :

- a. Réservation salle :
- b. Date et durée :
- c. Objectif et plan de l'atelier :
- d. Création des supports de réflexion, prise de notes, engagements :

### C. Animer le workshop :

- a. Lancement et introduction :
  - ✓ Objectifs :
  - ✓ Participants :
  - ✓ Règles de fonctionnement :
- b. Quels supports : cartes collaboratives, design thinking,...

### D. Clore le workshop :

- a. Suites à donner :
- b. Prochaine date :



Image : Shutterstock

Document Solène Pouillot & CURSEUR Formation pour AFIC



**ASSOCIATION**  
des **Formateurs**  
Intervenants  
et **Consultants**

[www.afic-sipca.com](http://www.afic-sipca.com)  
[contact@afic-sipca.com](mailto:contact@afic-sipca.com)  
06 86 94 02 94

**Association AFIC-Sipca**  
Chez Sipca – Campus Ynov  
12 rue Anatole France  
92000 Nanterre